







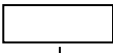
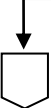
PEMERINTAH KABUPATEN TRENGGALEK KECAMATAN WATULIMO


STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP)

REKOMENDASI PERMOHONAN PENERBITAN KARTU KELUARGA (KK)

	PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN TRENGGALEK KECAMATAN WATULIMO Jalan Raya Prigi No 01 Telp. (0355-551488) W A T U L I M O	Nomor SOP	000.8.3.4/SOP.01/406.08/2025
		Tanggal Pembuatan	14 Februari 2025
		Tanggal Revisi	
		Tanggal Efektif	
		Disahkan Oleh	CAMAT WATULIMO
		Nama SOP	Rekomendasi Permohonan Penerbitan Kartu Keluarga (KK)
Dasar Hukum		Kualifikasi Pelaksana :	
<ol style="list-style-type: none">1. Undang undang Nomor 24 Tahun 2013 tentang Perubahan atas Undang-undang Nomor 23 Tahun 2016 tentang Administrasi Kependudukan ;2. Peraturan Pemerintah Nomor 37 Tahun 2007 tentang Administrasi Kependudukan ;3. Peraturan Presiden Nomor 25 tahun 2008 tentang Persyaratan dan Tata Cara Pendaftaran Penduduk dan Pencatatan Sipil ;4. Peraturan Daerah Nomor 25 Tahun 2011 tentang Administrasi Kependudukan di Kab. Trenggalek ;5. Peraturan Bupati Trenggalek Nomor 59 Tahun 2014 tentang Pedoman Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan ;6. Peraturan Bupati Trenggalek Nomor 71 Tahun 2015 tentang Pedoman Penyusunan dan Penetapan Standar Pelayanan Bagi Penyelenggara Pelayanan Publik ;7. Peraturan Bupati Trenggalek Nomor 34 Tahun 2017 tentang Penjabaran Tugas Kecamatan ;8. Keputusan Bupati Trenggalek Nomor 188.45/580/35.03.001.3/2017 tentang Pelimpahan Sebagian Kewenangan Bupati kepada Camat sebagai Urusan Pemerintahan ;		Umum, minimal SLTA sederajat	
Keterkaitan		Peralatan/Perlengkapan	
<ol style="list-style-type: none">1. Eksternal		<ol style="list-style-type: none">1. Alat Tulis2. Komputer	
Peringatan		Pencatatan dan Pendataan	
<ol style="list-style-type: none">1. Penanganan pembuatan Rekomendasi KK yang kurang optimal akan mengganggu pelayanan masyarakat/tidak terciptanya pelayanan prima			

PROSEDUR REKOMENDASI PENERBITAN KARTU KELUARGA (KK)

No	Uraian Prosedur	Pelaksana				Mutu Baku			Ket.
		Pemohon	Petugas Kecamatan	Camat / Kasi pelayanan & Perizinan	Dinas Dukcapil	Persyaratan Kelengkapan	Waktu	Output	
1.	Menyerahkan form permohonan Rekomendasi pembuatan KK					<ul style="list-style-type: none">➤ Pengantar dari desa/kel➤ Form permohonan KK	2 menit	Form permohonan Rekomendasi KK yang lengkap dengan persyaratannya	
2.	Verifikasi dan validasi data penduduk					<ul style="list-style-type: none">➤ Berkas permohonan KK➤ Buku Register pendaftaran➤ Alat Tulis	3 menit		
3.	Memberi nomor agenda dan tanggal permohonan rekomendasi								
4.	Mengajukan permohonan penandatanganan berkas					Permohonan Rekomendasi KK Lengkap	5 menit		
5.	Mengembalikan berkas yang sudah ditandatangani kepada petugas								

No	Aktivitas	Pelaksana				Mutu Baku			Ket.
		Pemohon	Petugas Kecamatan	Camat / Kasi Pelayanan & Perizinan	Dinas Dukcapil	Persyaratan Kelengkapan	Waktu	Output	
6.	Memberikan rekomendasi kepada pemohon KK					Permohonan KK siap di kirim ke Dispendukcapil	5 menit	Rekom KK siap dikirim ke dispendukcapil	

CAMAT WATULIMO

JATI MUSTIKA DANI, S.STP.
Pembina Tingkat I
NIP. 19810629 200012

